

ZARZĄDZENIE NR 2/2015

Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Stęszewie
z dnia 19.02.2015 r.

w sprawie: wprowadzenia zmian w procedurach obowiązujących w ZGKiM w Stęszewie
dotyczących zaopatrzenia w infrastrukturę wodno-kanalizacyjną

Wprowadza się co następuje:

§ 1

Zmienia się załącznik nr 1, nr 2, nr 3 Zarządzenia Nr 7/2013 w zakresie terminu uzyskania zapewnienia dostawy wody i odbioru ścieków oraz wydania warunków technicznych przyłącza wodociągowego oraz przyłącza kanalizacyjnego.

§ 2

Pozostały zapisy bez zmian.

§ 3

Zmiany wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Zbigniew Grzedkowiak
19.02.2015r.

**PROCEDURY UZYSKANIA ZAPEWNIENIA DOSTAWY WODY I ODBIORU
ŚCIEKÓW W ZAKŁADZIE GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ
W STESZEWIE**

1. ZŁOŻENIE WNIOSKU

W celu uzyskania zapewnienia dostawy wody i odbioru nieczystości płynnych dla istniejącego lub nowoprojektowanego budynku należy złożyć wniosek. Do pobrania w siedzibie Zakładu lub ze strony internetowej www.zgkimsteszew.pl Do formularza należy dołączyć 1 egzemplarz mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczonymi granicami nieruchomości i/lub projektowanego obiektu budowlanego. Formularz wraz z załącznikami trzeba złożyć w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Stęszewie przy ul. Mosińskiej 15, w pokoju „Dział Techniczny”.

2. WYDANIE ZAPEWNIENIA

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej wydaje opinię o możliwości dostawy wody i odbioru nieczystości płynnych w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku, o którym mowa w pkt. 1, a w przypadku konieczności podjęcia czynności wyjaśniających lub sprawdzających, niezbędnych do wydania opinii – w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku, o którym mowa w pkt. 1. Dokument można odebrać w siedzibie Zakładu bądź przesać listownie. Wydane zapewnienie ważne jest przez 1 rok.

WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

Stęszew,

.....
nazwa Klienta (inwestora)

Adres

.....
.....

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

ul. Mosińska 15

telefon

62-060 Stęszew

NIP/PESEL.....

ODBIÓR**: osobiście listownie

Proszę o **wydanie zapewnienia** dostaw wody / odbioru nieczystości stałych i płynnych z istniejącego lub planowanego*

- Budynku mieszkalnego jednorodzinnego*
- Budynku mieszkalnego wielorodzinnego (liczba mieszkań)*
- Obiektu innego (określić rodzaj)*

Adres budynku (lub działki): miejscowość, ul

nr., działka nr. geod.

Ilości wody i ścieków * (nie wypełnia się dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego)

1. woda – zapotrzebowanie średnie dobowe **Qdśr** i przepływ obliczeniowy **qs** na cele:

- bytowo-gospodarcze **Qdśr** [m³/d]..... **qs** [dm³/s].....
- technologiczne **Qdśr** [m³/d]..... **qs** [dm³/s].....
- przeciwpożarowe **qs** [dm³/s].....

2. ścieki – ilość średnia dobową **Qdśr** i przepływ obliczeniowy **qs** :

- bytowo-gospodarcze **Qdśr** [m³/d]..... **qs** [dm³/s].....
- technologiczne **Qdśr** [m³/d]..... **qs** [dm³/s].....

Załączniki:

- nieaktualizowana mapa zasadnicza – 1 egzemplarz

.....
Podpis i pieczęć Klienta
(inwestora) lub osoby
upoważnionej ***

* niepotrzebne skreślić

** zaznacz właściwe

*** konieczne załączenie upoważnienia, jeżeli upoważnienie nie obejmuje zobowiązań finansowych. Fakturą za wykonaną usługę zostanie obciążona osoba upoważniona

Zgodnie z art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.) informujemy, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych we wniosku jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Stęszewie przy ul. Mosińskiej 15. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy wynikającej z przedmiotowego wniosku. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści tych danych oraz ich poprawiania.

**PROCEDURY PRZYŁĄCZENIA DO SIECI WODOCIĄGOWEJ W ZAKŁADZIE
GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W STĘSZEWIE**

1. ZŁOŻENIE WNIOSKU

W celu przyłączenia do sieci wodociągowej istniejącego lub nowoprojektowanego budynku należy złożyć wniosek o wydanie warunków technicznych. Wniosek można pobrać w siedzibie Zakładu lub ze strony internetowej www.zgkimsteszew.pl Do wniosku należy dołączyć 1 egzemplarz mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczonymi granicami nieruchomości i/lub projektowanego obiektu budowlanego, a także pozwolenie na budowę. Formularz wraz z załącznikami trzeba złożyć w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkańcowej w Stęszewie przy ul. Mosińskiej 15, w pokoju „Dział Techniczny”.

2. WYDANIE WARUNKÓW TECHNICZNYCH

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkańcowej wydaje zgodę na wykonanie przyłącza wodociągowego oraz warunki techniczne tegoż przyłączenia w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku, o którym mowa w pkt. 1, a w przypadku konieczności podjęcia czynności wyjaśniających lub sprawdzających, niezbędnych do wydania zgody – w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku, o którym mowa w pkt. 1. Koszt wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego. Po uzyskaniu w/wym. dokumentów należy zlecić opracowanie projektu budowlanego przyłącza wodociągowego projektantowi z odpowiednimi uprawnieniami.

3. UZGODNIENIE PROJEKTU

Po opracowaniu, projekt przyłącza wodociągowego należy przedłożyć ZGKiM w Stęszewie do uzgodnienia. Następnie przed rozpoczęciem budowy zawiadomić ZGKiM.

4. ODBIÓR PRZYŁĄCZA

Wykonane przyłączenie do sieci wodociągowej należy zgłosić do odbioru ZGKiM w Stęszewie przed zasypaniem. Podczas odbioru następuje spisanie protokołu dokonanych robót przez klienta oraz kierownika lub pracownika pogotowia wod.-kan. Koszt odbioru przyłącza zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego. Za zestawem wodomierza głównego od strony instalacji wewnętrznej należy zainstalować zawór antyskażeniowy. Po zakończeniu budowy należy wykonać i dostarczyć do Zakładu dokumentację geodezyjną przyłącza.

5. PODPISANIE UMOWY

W terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru przyłącza należy zgłosić się do ZGKiM w Stęszewie w celu podpisania umowy na dostarczenie wody.

Zgoda i warunki techniczne przyłącza tracą ważność po upływie 2 lat od daty ich wydania.

WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

Stęszew,

.....
nazwa Klienta (inwestora)

Adres

.....
.....

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

ul. Mosińska 15

telefon

62-060 Stęszew

NIP/PESEL.....

ODBIÓR**: osobiście listownie

Proszę o podanie warunków technicznych podłączenia do sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej istniejącego lub planowanego*

- Budynku mieszkalnego jednorodzinnego*
- Budynku mieszkalnego wielorodzinnego (liczba mieszkań)*
- Obiektu innego (określć rodzaj, liczbę kondygnacji)*

Adres budynku (lub działki): miejscowość, ul,
nr., działka nr. geod.

Ilości wody i ścieków * (nie wypełnia się dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego)

1. woda – zapotrzebowanie średnie dobowe **Qdśr** i przepływ obliczeniowy **qs** na cele:

- bytowo-gospodarcze **Qdśr** [m3/d]..... **qs** [dm3/s].....
- technologiczne **Qdśr** [m3/d]..... **qs** [dm3/s].....
- przeciwpożarowe **qs** [dm3/s].....

2. ścieki – ilość średnia dobową **Qdśr** i przepływ obliczeniowy **qs** :

- bytowo-gospodarcze **Qdśr** [m3/d]..... **qs** [dm3/s].....
- technologiczne **Qdśr** [m3/d]..... **qs** [dm3/s].....

Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do nieruchomości.

Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza usługa jest odpłatna zgodnie z cennikiem ZGKiM Stęszew dostępnym w siedzibie zakładu przy ul. Mosińska 15 w Stęszewie

Załączniki:

- aktualna mapa zasadnicza (oryginał) – 2 egzemplarze
- plan zagospodarowania nieruchomości w tej samej skali jak załączona mapa zasadnicza (nie jest wymagany dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego)

.....
**Podpis i pieczęć Klienta (inwestora)
lub osoby upoważnionej *****

* niepotrzebne skreślić

** zaznacz właściwe

*** konieczne załączenie upoważnienia, jeżeli upoważnienie nie obejmuje zobowiązań finansowych. Fakturą za wykonaną usługę zostanie obciążona osoba upoważniona

Zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.) informujemy, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych we wniosku jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Stęszewie przy ul. Mosińskiej 15. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy wynikającej z przedmiotowego wniosku. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści tych danych oraz ich poprawiania.

WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

Stęszew,

.....
nazwa Klienta (inwestora)

Adres

.....

.....

.....

telefon

NIP/PESEL.....

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

ul. Mosińska 15

62-060 Stęszew

ODBIÓR**: osobiście listownie

Z L E C E N I E

Proszę o uzgodnienie projektu technicznego sieci wodociągowej (przyłączy wody), kanalizacji sanitarnej*, miejscowość

....., ul nr

działka nr. geod.

Oświadczam, że nie jestem płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.

Załączniki:

..... egz. Projektu

.....
Podpis i pieczęć Klienta (inwestora)
lub osoby upoważnionej ***

* niepotrzebne skreślić

** zaznacz właściwe

*** konieczne załączenie upoważnienia, jeżeli upoważnienie nie obejmuje zobowiązań finansowych. Fakturą za wykonaną usługę zostanie obciążona osoba upoważniona

Zgodnie z art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.) informujemy, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych we wniosku jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Stęszewie przy ul. Mosińskiej 15. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy wynikającej z przedmiotowego wniosku. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści tych danych oraz ich poprawiania.

**PROCEDURY PRZYŁĄCZENIA DO SIECI KANALIZACYJNEJ W ZAKŁADZIE
GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W STĘSZEWIE**

1. ZŁOŻENIE WNIOSKU

W celu przyłączenia do sieci kanalizacyjnej istniejącego lub nowoprojektowanego budynku należy złożyć wniosek o wydanie warunków technicznych. Wniosek można pobrać w siedzibie Zakładu lub ze strony internetowej www.zgkimsteszew.pl Formularz trzeba złożyć w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Stęszewie przy ul. Mosińskiej 15, w pokoju „Dział Techniczny”.

2. WYDANIE WARUNKÓW TECHNICZNYCH

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej wydaje zgodę na wykonanie przyłącza kanalizacyjnego oraz warunki techniczne tegoż przyłączenia w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku, o którym mowa w pkt. 1, a w przypadku konieczności podjęcia czynności wyjaśniających lub sprawdzających, niezbędnych do wydania zgody – w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku, o którym mowa w pkt. 1. Wydanie zgody nie podlega opłacie. Po uzyskaniu w/wym. dokumentów można wykonać przyłącze. W przypadku braku przykanalika należy zlecić opracowanie projektu budowlanego przyłącza kanalizacyjnego projektantowi z odpowiednimi uprawnieniami.

3. UZGODNIENIE PROJEKTU (jeżeli został zlecony)

Po opracowaniu, projekt przyłącza kanalizacyjnego należy przedłożyć ZGKiM w Stęszewie do uzgodnienia. Następnie przed rozpoczęciem budowy zawiadomić ZGKiM.

4. ODBIÓR PRZYŁĄCZA

Wykonane przyłączenie do sieci kanalizacyjnej należy zgłosić do odbioru ZGKiM w Stęszewie przed zasypaniem. Podczas odbioru następuje spisanie protokołu dokonanych robót przez klienta oraz kierownika lub pracownika pogotowia wod.-kan. Po zakończeniu budowy należy wykonać i dostarczyć do Zakładu dokumentację geodezyjną przyłącza.

5. PODPISANIE UMOWY

W terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru przyłącza należy zgłosić się do ZGKiM w Stęszewie w celu podpisania umowy na dostarczenie wody.

Zgoda i warunki techniczne przyłącza tracą ważność po upływie 2 lat od daty ich wydania.

WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

Stęszew,

.....
nazwa Klienta (inwestora)

Adres

.....
.....

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

ul. Mosińska 15

telefon

62-060 Stęszew

NIP/PESEL.....

ODBIÓR**: osobiście listownie

Proszę o podanie warunków technicznych podłączenia do sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej istniejącego lub planowanego*

- Budynku mieszkalnego jednorodzinnego*
- Budynku mieszkalnego wielorodzinnego (liczba mieszkań)*
- Obiektu innego (określić rodzaj, liczbę kondygnacji)*

Adres budynku (lub działki): miejscowość, ul,
nr., działka nr. geod.

Ilości wody i ścieków * (nie wypełnia się dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego)

3. woda – zapotrzebowanie średnie dobowe **Qdśr** i przepływ obliczeniowy **qs** na cele:

- bytowo-gospodarcze **Qdśr** [m3/d]..... **qs** [dm3/s].....
- technologiczne **Qdśr** [m3/d]..... **qs** [dm3/s].....
- przeciwpożarowe **qs** [dm3/s].....

4. ścieki – ilość średnia dobową **Qdśr** i przepływ obliczeniowy **qs** :

- bytowo-gospodarcze **Qdśr** [m3/d]..... **qs** [dm3/s].....
- technologiczne **Qdśr** [m3/d]..... **qs** [dm3/s].....

Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do nieruchomości.

Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza usługa jest odpłatna zgodnie z cennikiem ZGKiM Stęszew dostępnym w siedzibie zakładu przy ul. Mosińska 15 w Stęszewie

Załączniki:

- aktualna mapa zasadnicza (oryginał) – 2 egzemplarze
- plan zagospodarowania nieruchomości w tej samej skali jak załączona mapa zasadnicza (nie jest wymagany dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego)

.....
**Podpis i pieczęć Klienta (inwestora)
lub osoby upoważnionej *****

* niepotrzebne skreślić

** zaznacz właściwe

*** konieczne załączenie upoważnienia, jeżeli upoważnienie nie obejmuje zobowiązań finansowych. Fakturą za wykonaną usługę zostanie obciążona osoba upoważniona

Zgodnie z art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.) informujemy, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych we wniosku jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Stęszewie przy ul. Mosińskiej 15. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy wynikającej z przedmiotowego wniosku. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści tych danych oraz ich poprawiania.

WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

Stęszew,

.....
nazwa Klienta (inwestora)

Adres

.....

.....

.....

telefon

NIP/PESEL.....

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

ul. Mosińska 15

62-060 Stęszew

ODBIÓR**: osobiście listownie

Z L E C E N I E

Proszę o uzgodnienie projektu technicznego sieci wodociągowej (przyłączy wody), kanalizacji sanitarnej*,
miejscowość

....., ul nr

działka nr. geod.

Oświadczam, że nie jestem płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.

Załączniki:

..... egz. Projektu

.....
Podpis i pieczęć Klienta (inwestora)
lub osoby upoważnionej ***

* niepotrzebne skreślić

** zaznacz właściwe

*** konieczne załączenie upoważnienia, jeżeli upoważnienie nie obejmuje zobowiązań finansowych. Fakturą za wykonaną usługę zostanie obciążona osoba upoważniona

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.) informujemy, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych we wniosku jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Stęszewie przy ul. Mosińskiej 15. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy wynikającej z przedmiotowego wniosku. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści tych danych oraz ich poprawiania.

PROCEDURY W ZAKŁADZIE GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ
W STESZEWIE PRZYŁĄCZENIA WODY / ODBIORU ŚCIEKÓW W PRZYPADKU
BRAKU SIECI WODOCIĄGOWEJ / KANALIZACYJNEJ

1. ZŁOŻENIE I WNIOSKU

W celu przyłączenia wody/odbioru ścieków do istniejącego lub nowoprojektowanego budynku w przypadku braku sieci wodociągowej / kanalizacyjnej należy złożyć wniosek o podpisanie umowy przedwstępnej przeniesienia własności sieci wodociągowej / kanalizacyjnej pomiędzy Gminą Stęszew a Inwestorem. Wniosek można pobrać w siedzibie Zakładu lub ze strony internetowej www.zgkimsteszew.pl Do wniosku należy dołączyć 1 egzemplarz mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczonymi granicami nieruchomości i/lub projektowanego obiektu budowlanego. Formularz wraz z załącznikiem trzeba złożyć w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Stęszewie przy ul. Mosińskiej 15, w pokoju „Dział Techniczny”.

2. CZYNNOCI WYNIKAJĄCE ZE SPECYFIKACJI UMOWY PRZEDWSTĘPNEJ

Podpisując umowę przedwstępną Inwestor oświadcza, że wybuduje odcinek sieci wodociągowej / kanalizacyjnej na własny koszt i własnym staraniem oraz, że przeniesie jej własność na rzecz Gminy Stęszew.

Sieć wodociągowa / kanalizacyjna powinna przebiegać w pasie drogi publicznej. W przypadku gdy sieć projektowana będzie w terenie innym niż droga publiczna, Inwestor jest zobowiązany dostarczyć do Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej akt notarialny z wnioskiem o wpis do księgi wieczystej, prawa użytkowania działek ustanowione na rzecz Gminy Stęszew, na których projektowana będzie sieć wodociągowa / kanalizacyjna.

Zapisy umowy zawierają obowiązki obu stron i są wiążące, gdy Inwestor zdecyduje się na realizację inwestycji.

3. ZŁOŻENIE II WNIOSKU

Po podpisaniu umowy przedwstępnej należy złożyć wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej / kanalizacyjnej. Do formularza należy dołączyć 1 egzemplarz mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczonymi granicami nieruchomości i/lub projektowanego obiektu budowlanego, a także w przypadku w/wym. akt notarialny.

4. DALSZE POSTĘPOWANIE JAK W PROCEDURACH PRZYŁĄCZENIA DO SIECI WODOCIĄGOWEJ / KANALIZACYJNEJ

WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

Stęszew,

.....
nazwa Klienta (inwestora)

Adres

.....
.....

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

ul. Mosińska 15

telefon

62-060 Stęszew

NIP/PESEL.....

Zwracam się z wnioskiem o sporządzenie umowy przedwstępnej, dotyczącej planowanej budowy sieci wodociągowej / sieci kanalizacji sanitarnej* do:

Adres budynku (lub działki): miejscowość, ul

..... nr., działka nr. geod.

Jednocześnie oświadczam, iż przedmiotowe zamierzenie inwestycyjne zrealizuję na własny koszt i własnym staraniem.

.....
**Podpis i pieczęć Klienta (inwestora)
lub osoby upoważnionej ****

* niepotrzebne skreślić

** konieczne załączenie upoważnienia, jeżeli upoważnienie nie obejmuje zobowiązań finansowych. Fakturą za wykonaną usługę zostanie obciążona osoba upoważniona

Zgodnie z art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.) informujemy, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych we wniosku jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Stęszewie przy ul. Mosińskiej 15. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy wynikającej z przedmiotowego wniosku. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści tych danych oraz ich poprawiania.